

Amitiøs studentermedhjælper med talent for politikudvikling og interessevaretagelse

Frist:
01-09-2025

Kontaktperson :
Maria Alina Wedø

Arbejdstid:
15 timer

Ansættelse:
Midlertidig ansættelse

Vil du være med til at skubbe på de store samfundshjul? Kan du omsætte tal og analyser til politiske budskaber? Og vil du arbejde systematisk og struktureret med interessevaretagelse i en professionel og ambitiøs interesseorganisation?

Så er det dig, vi leder efter. I Danske Regioner søger vi nemlig en ambitiøs student til Team Politik og Strategi med start hurtigst muligt.

Din nye arbejdsplads

Som student i Team Politik og Strategi bliver du en del af et stærkt hold med tre tætte kollegaer, der har hovederne dybt begravet i politisk formidling og interessevaretagelse. I teamet understøtter vi nemlig husets politiske arbejde ved bl.a. at rådgive om politisk kommunikation, målgrupper, alliancer og ved at tænke kreativt med på nye vinkler og kanaler for vores politik.

Vi er et lille team, der er en del af det samlede center "Ledelse og Kommunikation" - i daglig tale STAB, hvis opgave er at sikre en tæt koordination af husets politik, strategi, interessevaretagelse og kommunikation samt sekretariatsbetjeningen af bestyrelse, formandskab og direktion. Vi arbejder tæt sammen på tværs i centret om både de strategiske indsatser og de praktiske opgaver i hverdagen.

Dine opgaver

- Bidrage med forskellige researchopgaver, analyser af politiske udspil og andet dagsaktuelt
- Bidrage med input til præsentationer, mødematerialer og kommunikationsopgaver
- Ansvar for at udarbejde et ugentligt overblik over politiske begivenheder og relevante parlamentariske aktiviteter
- Hjælpe med administrative opgaver i enheden
- Ad hoc-opgaver

Om dig

Vi forventer, at du:

- Er i gang med en videregående akademisk uddannelse (fx en samfundsvidenskabelig)
- Er studerende i mindst et år fra ansættelsen
- Har gå-på-mod og kan arbejde struktureret og selvstændigt
- Udviser initiativ og ambitioner for opgaverne
- Har interesse for politisk kommunikation og interessevaretagelse
- Har gode samarbejdsevner og godt humør

Vi tilbyder

- Studierelevant arbejde, hvor du kan prøve kræfter med flere værktøjer inden for politisk interessevaretagelse og politisk betjening
- En arbejdsplads med tårnhøj faglighed og meningsfulde dagsordener
- Løbende feedback og sparring, så du udvikler dine færdigheder
- Flad struktur, hvor alle input er velkomne
- Sociale og faglige arrangementer
- Netværk med andre studerende

Som studentermedhjælper i Danske Regioner er du en værdsat kollega, og du får mulighed for at arbejde selvstændigt med spændende opgaver, der bidrager til et sundere og mere bæredygtigt Danmark. Endelig bliver du en del af studenternetværket med omkring 20 andre studentermedhjælpere på tværs af huset.

Vi er fleksible i forhold til at tilrettelægge arbejdet ud fra din undervisning og eksamen. Den gennemsnitlige arbejdstid er 15 timer om ugen.

Når vi spørger medarbejderne, hvorfor Danske Regioner er en god arbejdsplads, fremhæver de især udfordrende og meningsfulde opgaver, stort ansvar, fleksible arbejdsforhold, aktiv personaleforening og et godt kollegialt sammenhold, der er præget af uhøjtidelighed, engagement og et højt fagligt niveau. [Læs mere om Danske Regioner som arbejdsplads.](#)

Sådan søger du

Vi ser frem til at læse din ansøgning + CV og evt. eksamensbevis senest den 1. september 2025. Vi holder samtaler løbende og forbeholder os ret til at ansætte inden fristens udløb.

Få mere at vide om jobbet hos Maria Alina Wedø, teamleder for Politik og Strategi, mail: maraw@regioner.dk, tlf. 20 77 71 81.

I Danske Regioner ser vi mangfoldighed som en styrke, og vi opfordrer alle uanset køn, alder, religion og etnisk oprindelse til at søge.

Frist: 1. september 2025

Afdeling:

Team for Politik og Strategi

Kontaktperson: Maria Alina Wedø, teamleder for Politik og Strategi, mail: maraw@regioner.dk, tlf. 20777181